

آليات طلب صحة بيانات للشهادة الجامعية الصادرة من المؤسسات التعليمية بمصر

السادة أبناء الجالية المصرية بدولة الإمارات العربية المتحدة و جميع السادة المتعاملين مع المكتب الثقافي المصري بأبوظبي

يهديكم المكتب الثقافي المصري بأبوظبي أطيب التحية .

في اطار ملاحظة القائمين على المكتب الثقافي المصري بأبوظبي قدوم عدد كبير من جميع أنحاء دولة الإمارات العربية المتحدة للحصول على صحة بيانات للشهادات الجامعية (التي يتم ارسالها لإدارة المعادلات بوزارة التعليم العالي الإماراتية) مما قد يؤدي الى قطع مسافات وتحمل الوقت و الجهد لهذا الغرض.

و تيسيراً على السادة المقيمين خارج أبوظبي ممن لديهم شهادة أو شهادات تحتاج لصحة البيانات فقد تقرر امكانية ارسال الطلبات الى المكتب الثقافي المصري بأبوظبي من خلال شركات البريد (أرامكس أو امبوست) و ليس البريد العادي وفقاً للضوابط التالية :

1. يتضمن المظروف صورة من الشهادة أو الشهادات المطلوب صحة بياناتها
2. رسوم 100 درهم للشهادة الواحدة
3. رقم هاتف الشخص طالب الخدمة داخل دولة الإمارات حتى يتم الاتصال به حال ورود الرد من الجامعة أو المعهد بمصر. و في هذا الصدد و توفيراً لوقت المتعاملين مع المكتب برجاء عدم الإتصال بالمكتب للتأكد من وصول الطلب حيث يمكن تتبع هذا الأمر مع الشركة التي تم الإرسال من خلالها.
4. يقوم طالب الخدمة بتحديد نوع الدراسة التي تم الحصول عليها (انتظام – أو- انتساب)
5. لا يتحمل المكتب الثقافي المصري بأي حال ارسال المظروف المتضمن الرد الي طالب الخدمة على نفقة المكتب
6. يقوم طالب الخدمة أو من ينوب عنه بدفع الرسوم المقررة من قبل بعض الجامعات المصرية حتى يصل الرد الى المكتب الثقافي . و تلك الجامعات هي (القاهرة، عين شمس ، المنوفية، الزقازيق، طنطا، قناة السويس) حيث يتم السؤال عن دفع الرسوم بمكتب أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم و الطلاب اذا كانت الشهادة أو الشهادات المراد التأكد من صحتها للمرحلة الجامعية الأولى . اما اذا كان الطلب خاص بشهادة أو شهادات لمرحلة الدراسات العليا فيتم السؤال عن دفع الرسوم بمكتب أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا و البحوث .
7. السادة خريجي جامعة حلوان ، يتم دفع المبلغ المحدد للشهادة الواحدة لدي البنك العربي الأفريقي فرع أبوظبي و ارسال صورة الايصال للمكتب الثقافي قبل ارسال طلب صحة الشهادة للجامعة

يرسل المظروف باسم المكتب الثقافي المصري (و في حالة طلب كتابة اسم محدد – يكتب اسم الملحق الإداري الأستاذ خالد زكي) و رقم الهاتف (026316118) .

- ملاحظات هامة :
- يقوم المكتب الثقافي بمخاطبة المؤسسات التعليمية بمصر وارسال الطلبات الواردة للمكتب في يوم ورودها أو اليوم التالي بالفاكس علي أكثر تقدير حال عمل فاكس المؤسسة التعليمية في مصر ، و يحتفظ المكتب بصورة من تأكيد ارسال الفاكس .
- في هذا الصدد نود التأكيد علي عدم تحمل المكتب الثقافي مسؤولية تأخر وصول الرد من المؤسسة التعليمية بمصر و كذلك عدم تحمل مسؤولية عطل الفاكس بالمؤسسات التعليمية بمصر.
- نحيطكم علماً بعدم تعامل العديد من المؤسسات التعليمية بمصر التي يتم مخاطبتها من خلال الإيميل.
- عند ورود الرد من المؤسسة التعليمية بمصر، يتم الإتصال بصاحب المعاملة للحضور لمقر المكتب لإستلامها أو من ينوب عن شريطة احضار صورة من الإيصال الخاص بالمعاملة .